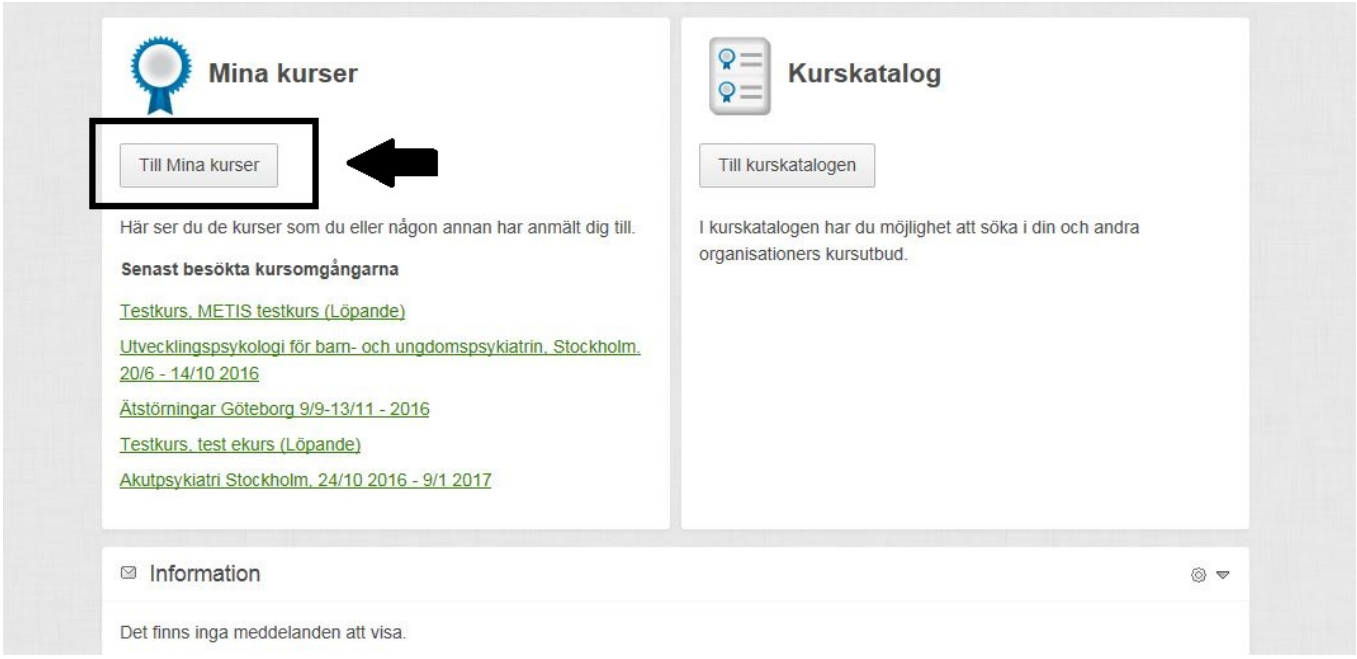
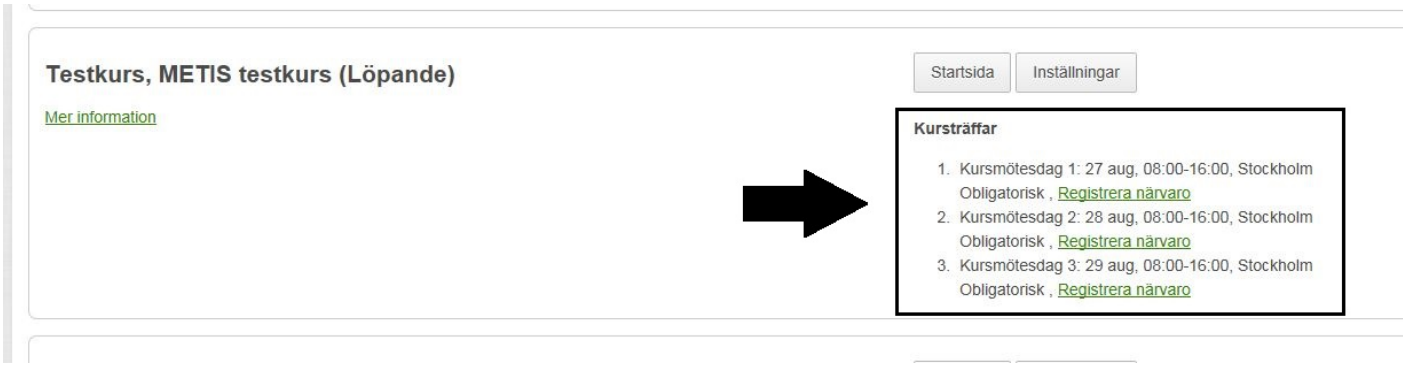
Lathund – Registrera närvaro i PING PONG

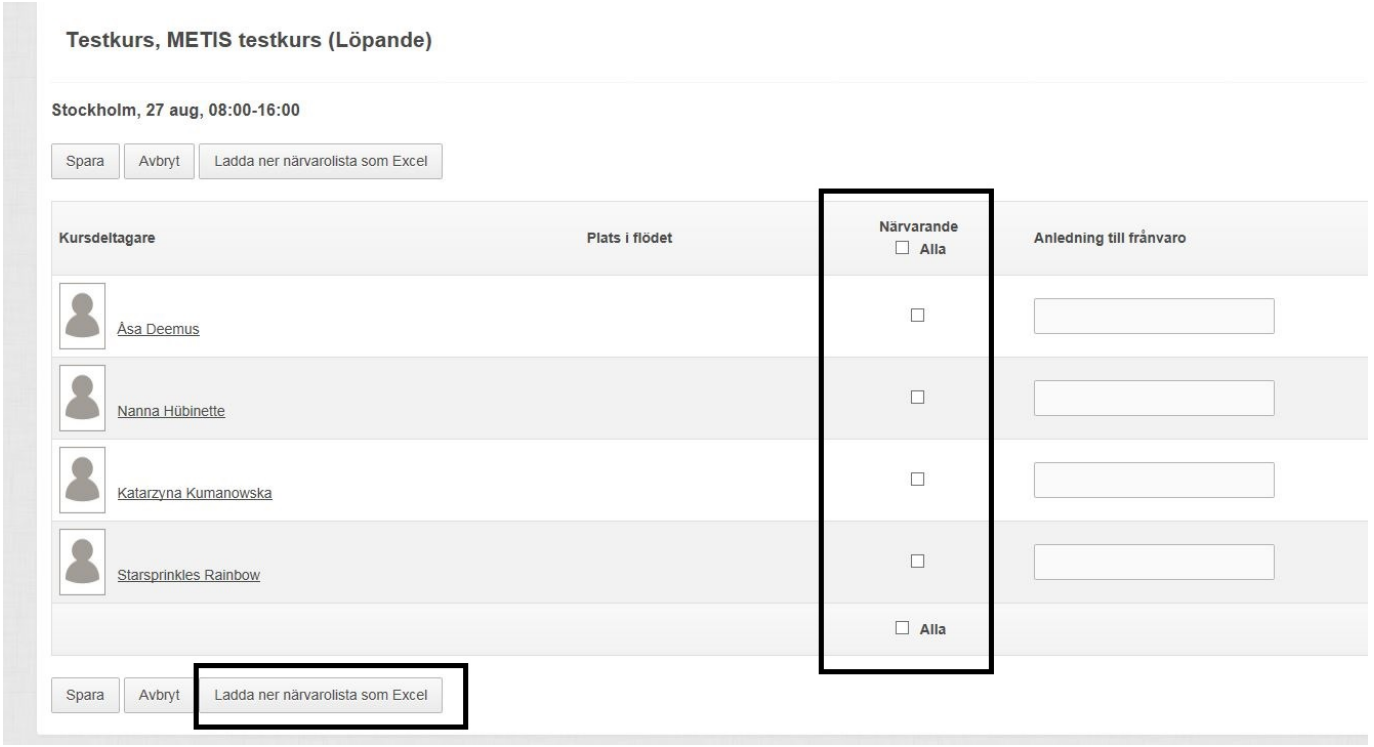
1. **På startsidan ska det finnas en knapp som heter ”till mina kurser”, klicka där.**



2. **Hitta din kurs och klicka på ”registrera närvaro”. Du måste klicka på ”registrera närvaro” på alla tre dagar.**



3. När du klickar på ”registrera närvaro” ser det ut såhär:



Här kan man klicka i att alla har varit närvarande, eller klicka i närvaro på varje person. Det finns även möjlighet att skriva en kommentar/anledning till frånvaro och så kan man få ut en närvarolista i Excel som man kan använda på kursmötet.